

MUNICIPALITÉ DE THORNE
Séance ordinaire tenue le 3 septembre 2013 (19 h)

Le procès-verbal de la séance régulière de la Municipalité de Thorne tenue le 3 septembre 2013 à 19 h, sous la présidence du maire, M. Ross Vowles.

1. OUVERTURE ET PRÉSENCES
E. Pasch, J. Schock Pulley, E. Dagenais-Schwartz, K. Kelly, R. Charette, M. Guitard
2. PÉRIODE DES QUESTIONS
3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
184-09/2013 Il est proposé par R. Charette et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.
4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 6 AOÛT 2013
185-09/2013 Il est proposé par K. Kelly et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la réunion du 6 août 2013.
5. SUIVI
 - 1) *Lumière solaire*
Une discussion a eu lieu concernant la lumière solaire.
 - 2) *Murales*
Karl Erfle va ramasser les peintures murales à Aylmer et les frais de déplacement seront couverts par la subvention FSTD pour la somme de 0.45 \$ / km.
 - 3) *Structures de jeu*
Les structures de jeu seront livrées la semaine du 16 septembre.
6. CONTRAT DE VENTE
Les contrats de vente n'ont pas été reçus pour le mois d'août.
7. RAPPORT DE L'INSPECTEUR
Le rapport de l'inspectrice a été déposé.

En août 2013, 9 permis ont été délivrés, 6 inspections ont été faites et 5 permis ont été envoyés à la MRC.
8. RECOMMANDATION DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME
186-09/2013 Suite aux recommandations du comité consultatif d'urbanisme;
Il est proposé par K. Kelly et unanimement résolu de refuser la demande de dérogation mineure pour réduire la marge avant de 8 mètres à 4 mètres afin de construire un garage sur ces propriétés situées sur le chemin Johnson soit les lots 3 702 445/3 702 446 parce que l'ensemble du bâtiment serait dans la marge et le contribuable doit déplacer sa roulotte à l'extérieur de la marge avant.
9. RAPPORT DU CONTREMAÎTRE ROUTIER
Le rapport mensuel du contremaître routier a été déposé.
10. PROGRAMME D'AIDE À L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER
187-09/2013 Il est proposé par R. Charette et unanimement résolu que le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le ou les chemins pour un montant subventionné de 20 000.00 \$, conformément aux exigences du ministère des Transports. Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la ou les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.
11. DEMANDE DE L'ASSOCIATION DES VTT
188-09/2013 Une demande visant à utiliser les chemins Schock et Johnson a été reçue du Club Quad du Pontiac.
Il est proposé par M. Guitard et unanimement résolu de donner une permission spéciale au Club Quad du Pontiac d'utiliser les chemins Schock et Johnson, le 7 septembre 2013 pour le rassemblement de leurs membres avec les conditions suivantes : le club doit installer la signalisation adéquate pour l'événement et ils doivent les enlever après, ils ont besoin de plus de patrouilleurs pour assurer la sécurité et ils doivent fournir une preuve d'assurance pour ces routes avant le rallye.
12. ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 03-2013 MODIFIANT LE CHAPITRE 6 DU RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 2002-003
189-09/2013 Il est proposé par M. Guitard et unanimement résolu d'adopter le projet de règlement numéro 03-2013 modifiant le chapitre 6 du règlement de zonage numéro 2002-003 par l'ajout de l'article 4.6.12 intitulé « Abattage d'arbres dans une bande riveraine et dans un milieu humide ».
13. CERTIFICATION DU MADA
La municipalité a reçu le certificat de reconnaissance de Municipalité Amie des Aînés (MADA) avec une subvention de 3 355.26 \$.
14. SERVICE D'INCENDIE
190-09/2013 Il est proposé par M. Guitard et unanimement résolu de payer les pompiers un minimum de deux heures pour les appels d'incendie entre 8 h et 20 h et de trois heures pour les appels entre 20 h et 8 h.

Le rapport mensuel de la chef des pompiers a été déposé.
Une discussion a eu lieu concernant l'inspection des détecteurs de fumées. Une réunion sera organisée avec la chef des pompiers et les officiers pour discuter des pratiques et des inspections.

15. RAPPORT DU MAIRE SUR LA RÉUNION DE LA MRC DE PONTIAC
Le maire a fait le point sur la réunion mensuelle de la MRC.
16. AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION DE LA MRC
17. SUBVENTION DU TCRA
191-09/2013 Il est proposé par M. Guitard et unanimement résolu de donner une subvention au TCRA pour couvrir les taxes scolaires pour la somme de 2 230.01 \$. Une lettre sera adressée au TCRA concernant l'usage de la cuisine.
18. PRIX D'EXCELLENCE EN AFFAIRE (CHAMBRE DE COMMERCE)
La Chambre de commerce a créé un Gala annuel des prix d'excellence en affaires. Cette cérémonie semi-formelle se tiendra le vendredi 25 octobre à l'occasion de la Semaine de l'entrepreneuriat. Ils demandent donc à chaque conseil municipal de nommer une entreprise qui a en quelque sorte contribué à l'amélioration de sa municipalité en soumettant le nom de l'entreprise que nous voulons honorer avant le 13 septembre 2013.
192-09/2013 Il est proposé par M. Guitard et unanimement résolu de nommer Ladysmith Hôtel pour la reconnaissance du conseil municipal pour le Gala annuel. Une contribution de 100 \$ sera envoyée pour le Gala qui aura lieu le 25 octobre 2013.
Le conseiller Pasch s'abstient de voter.

La municipalité soumettra Blue Heron pour la catégorie Moyenne Entreprise, Josh Pasch Construction et 710 Excursion pour entrepreneur de l'année, Pure Life Adventure pour Prix-vedette 2013 en tourisme et finalement Gîte au Grand Pin pour nouvelle entreprise de l'année.
19. OKTOBERFEST
193-09/2013 Il est proposé par E. Dagenais-Schwartz et unanimement résolu d'accorder au comité d'Oktoberfest une dérogation spéciale du règlement concernant le bruit du 4 au 6 octobre 2013.

Le maire Vowles représentera la municipalité lors de la cérémonie d'ouverture.
20. RÈGLEMENT DE ROULOTTES NUMÉRO 04-2013
Une ébauche du règlement numéro 04-2013 a été déposée pour révision.
21. VARIA
1) Lettre reçue d'un contribuable
Considérant que dans le règlement de la SQ 2011-07 concernant les animaux, l'article 3.1.1 mentionne que tout gardien doit nettoyer immédiatement, par tous les moyens appropriés, toute place publique ou toute propriété privée salie par les dépôts de matière fécale laissés par l'animal dont il est le gardien et d'en disposer d'une manière hygiénique. À cette fin, le gardien doit avoir en sa possession le matériel nécessaire.
194-09/2013 Il est proposé par M. Guitard et unanimement résolu que les employés routiers de la municipalité nettoient les routes dans la limite du village de Ladysmith après chaque événement spécial comme le Pontiac Wagon Train et la Parade d'Oktoberfest à condition que les organisations avisent la municipalité.
22. SOUMISSION POUR L'ENSEIGNE DU DÉPOTOIR
Considérant que les heures du dépotoir ont changé;
195-09/2013 Il est proposé par R. Charette et résolu unanimement de changer l'enseigne à l'entrée du dépotoir et d'accepter la soumission de Pontiac Print Shop pour la somme de 169.20 \$ plus taxes.
23. ENSEIGNE DU CHEMIN MILLIKEN
196-09/2013 Il est proposé par M. Guitard et unanimement résolu d'acheter l'enseigne pour le chemin Milliken étant donné que le contribuable est dans la municipalité de Thorne.
24. CHEMIN FREDERIC
Une discussion a eu lieu concernant la condition du chemin Frédéric.
- PAIEMENT DE FACTURES
197-09/2013 Il est proposé par R. Charette et résolu unanimement que les factures pour la somme de 89 666.32 \$ soient payées.

Certificat de l'autorité des fonds. Je, la soussignée, Annie Beauregard, Directrice générale pour la Municipalité de Thorne certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les factures tel que mentionné dans le rapport de dépenses.
En foi de quoi, que ce certificat est donné à Ladysmith, 3 septembre 2013

Annie Beauregard, Directrice générale
- AJOURNEMENT DE LA RÉUNION
198-09/2012 Il est proposé par E. Dagenais-Schwartz et résolu unanimement de lever la séance ordinaire à 21 h.

La prochaine séance ordinaire du Conseil sera à 19 h le 1er octobre 2013.

Ross Vowles
Maire

Annie Beauregard
Directrice générale