

MUNICIPALITÉ DE THORNE
Séance ordinaire tenue le 2 juillet 2013 (19 h)

Le procès-verbal de la séance régulière de la Municipalité de Thorne tenue le 6 août 2013 à 19 h, sous la présidence du maire, M. Ross Vowles.

1. OUVERTURE ET PRÉSENCES
E. Pasch, J. Schock Pulley, E. Dagenais-Schwartz, K. Kelly, R. Charette
M. Guitard a motivé son absence
2. PÉRIODE DES QUESTIONS
3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
167-08/2013 Il est proposé par R. Charette et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.
4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 4 JUIN 2013
168-08/2013 Il est proposé par K. Kelly et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la réunion du 2 juillet 2013.
5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION SPÉCIALE DU 23 JUILLET 2013
169-08/2013 Il est proposé par J. Schock-Pulley et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la réunion spéciale du 23 juillet 2013.
6. SUIVI
 - 1) *Journée Plaisir Estivale*
La conseillère E. Dagenais-Schwartz et le conseiller E. Pasch ont donné une mise à jour de la journée plaisir estivale qui a eu lieu le 21 juillet. Des lettres de remerciement seront envoyées aux bénévoles.
 - 2) *Subvention du PIQM-MADA*
La demande de financement du PIQM-MADA pour l'aire de pique-nique a été refusée par le MAMROT.
 - 3) *La tour Picanoc*
La directrice générale a rencontré le directeur général de la MRC pour discuter de tours Picanoc dans la municipalité.
 - 4) *Lumière solaire*
Une discussion a eu lieu au sujet de la lumière solaire. La directrice générale enverra une lettre à GFI inc. leur demandant de réparer la lumière avant la prochaine réunion du conseil. Si la lumière solaire n'est pas réparée d'ici là, des actions légales seront entreprises.
 - 5) *Ouverture officielle du parc de jeu*
L'ouverture officielle sera tenue l'été prochain lors de la journée plaisir estivale.
7. CONTRAT DE VENTE
7 contrats de vente ont été reçus au mois de juin pour une somme de 5 067,54 \$ et 7 pour le mois de juillet pour la somme de 3 401,78 \$.
8. RAPPORT DE L'INSPECTEUR
Le rapport de l'inspectrice a été déposé.

En juillet 2013, 10 permis ont été émis, 4 inspections ont été faites et 5 permis ont été envoyés à la MRC.
9. SUIVI DU LOT NUMÉRO 3 702 743
Le système septique sur le lot 3 702 743 a été discuté. La municipalité demandera un nouveau plan de l'ingénieur.
10. RECOMMANDATION DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME
Sur la recommandation du comité consultatif d'urbanisme;
170-08/2013 Il est proposé par K. Kelly et résolu unanimement d'accepter la demande de dérogation mineure sur le lot numéro 3 702 846 situé sur Shady Lane pour construire un garage sur sa propriété et de réduire les marges avant de 8 mètres à 2 mètres.
11. RAPPORT DU CONTREMAÎTRE ROUTIER
Le rapport mensuel du contremaître routier a été déposé.
12. DÉBROUSSAILLEUSE AVEC LAME
Considérant que la débroussailleuse a environ 25 ans;
171-08/2013 Il est proposé par R. Charette et résolu unanimement d'accepter l'achat d'une débroussailleuse avec lame.
13. SERVICE D'INCENDIE
Le bal des pompiers aura lieu le 10 août à 20 h au TCRA.

14. REPRÉSENTANT POUR LA CPATQ
La MRC demande de désigner 2 ou 3 personnes pour négocier avec la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) concernant les îlots et secteurs déstructurés de la zone agricole;
- 172-08/2013** Il est proposé par R. Charrette et unanimement résolu de désigner le maire Ross Vowles et la directrice générale Annie Beauregard pour représenter la municipalité lors des négociations avec le CPTAQ concernant les îlots et secteurs.
15. CONGRÈS DE LA FQM
173-08/2013 Il est proposé par R. Charrette et unanimement résolu d'inscrire le maire et la conseillère J. Schock-Pulley au congrès de la FQM qui se tiendra les 26-27-28 septembre 2013 et de couvrir les frais encourus.
16. RÉSOLUTION DE LA MRC
Une discussion a eu lieu au sujet de la résolution reçue par la MRC concernant le défi des limites des hautes eaux naturelles et la révision cadastrale.
17. DEMANDE D'APPUI POUR LE RTACRO
174-08/2013 Il est proposé par R. Charrette et unanimement résolu d'appuyer le Regroupement des transports adapté et collectif ruraux de l'Outaouais (RTACRO) pour la résolution numéro CA 2013-05-30/01 en ce qui a trait à la Politique québécoise de mobilité durable (PQMD) et aux recommandations (mémoire).
18. MOTION M-441
175-08/2013 Demande d'appui de la motion M-441 reçue par le député Mathieu Ravignat;
Il est proposé par J. Schock Pulley et unanimement résolu d'appuyer la motion M-441, déposée par le député Marc-André Morin, visant à faciliter la gestion des embarcations sur nos lacs et rivières en procédant à une révision du *Règlement sur les restrictions visant l'utilisation des bâtiments*.
19. RAPPORT DU MAIRE SUR LA RÉUNION DE LA MRC DE PONTIAC
Le maire a fait le point sur la réunion mensuelle de la MRC.
20. AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION DE LA MRC
21. VARIA
22. EMPLACEMENT DU DÉFIBRILLATEUR
Après discussion avec le TCRA et Oktoberfest, l'emplacement du défibrillateur sera dans le bâtiment du TCRA et sera disponible lors des soirs de hockey.
23. DEMANDE DU MINISTÈRE DES TRANSPORTS DU QUÉBEC (MTQ)
176-08/2013 Il est proposé par R. Charette et unanimement résolu d'autoriser l'acquisition des parties de lots 3 702 385, 3 702 387, 3 702 384 et 3 702 595 pour la reconstruction du pont P-06021 au-dessus de la rivière Quyon sur le chemin du Lac Thorne au Ministère des Transports du Québec (MTQ).
24. DON AU LAC-MÉGANTIC
Aucun don ne sera remis en ce moment.
25. DON AUX CHUTES COULONGES
177-08/2013 À la suite des dommages importants causés à notre parc au cours de la tempête du 19 juillet;
Il est proposé par J. Schock-Pulley et résolu unanimement de faire un don de 100 \$ au Chutes Coulonges.
26. VIE DE CHALET 2014
178-08/2013 La Vie de Chalet propose pour un temps limité une offre spéciale pour 2014 soit la 14^{ième} édition pour le même prix que 2013;
Il est proposé par K. Kelly et résolu unanimement de renouveler l'abonnement pour 2014 pour la somme de 224 \$ plus taxe applicable.
27. DON POUR LE TOURNOI DE GOLF MRC/SQ
179-08/2013 Il est proposé par K. Kelly et résolu unanimement de faire un don de 100 \$ pour le tournoi de golf de la MRC/SQ qui aura lieu le 19 septembre prochain. Les profits de ce tournoi seront versés à l'organisme L'EntourElle pour un projet de lutte contre l'intimidation dans les écoles sur le territoire du Pontiac.
28. PLAN DE LA SÉCURITÉ CIVILE
180-08/2013 La municipalité d'Otter Lake a offert de travailler ensemble sur le plan de protection civile;
Il est proposé par E. Dagenais Schwartz et résolu unanimement d'avoir des ententes inter municipales avec la municipalité d'Otter Lake pour le plan de sécurité civile.
29. NOMS DE LACS
181-08/2013 La Commission de Toponymie du Québec a reçu une demande pour nommer un lac sur le territoire de la municipalité;
Il est proposé par E. Pasch et unanimement résolu d'accepter le nom Lac Schwartz pour le premier lac situé sur le chemin Cawood. Également, demandez à la Commission de Toponymie du Québec de corriger le nom du Lacs Jowle par le nom Lacs Vowles.

31.
182-08/2013

PAIEMENT DE FACTURES

Il est proposé par R. Charette et résolu unanimement que les factures pour la somme de 58 336,56 \$ soient payées.

Certificat de l'autorité des fonds. Je, la soussignée, Annie Beauregard, Directrice générale pour la Municipalité de Thorne certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les factures tel que mentionné dans le rapport de dépenses.

En foi de quoi, que ce certificat est donné à Ladysmith, 6 août 2013

Annie Beauregard, Directrice générale

183-08/2012

AJOURNEMENT DE LA RÉUNION

Il est proposé par E. Dagenais-Schwartz et résolu unanimement de lever la séance ordinaire à 21 h 20.

La prochaine séance ordinaire du Conseil sera à 19 h le 3 septembre 2013.

Ross Vowles
Maire

Annie Beauregard
Directrice générale

La version française est la version officielle - The French version is the official version